

2025 회계연도 지출 청구서 (FY2025, Request for Payment)

부서(Dept)	부서장 서명(Director) 이 청구서가 정확함을 인정/승인 함	(이름)	사역원장 서명(Elder) 이 청구서가 정확함을 인정/승인 함	(이름)

\$3,000 이상(허락이 필요 없는 지출항목은 뒷면 참조) 구입 및 지출청구는 구매 및 자산관리부 함으로 제출하십시오.
질문이 있으시면 pamd@kcpc.org로 이메일 해 주세요.

Submit Request \$3,000 & over (Exception expense category on the back page) to procurement dept mailbox. Please email at pamd@kcpc.org for any question.

구매가 필요한 이유를 설명하여 주십시오.(Describe purchase justification)	PO#:
	Final Total Price:
	Signature:

▶ 외부 강사비 및 \$25를 초과하는 지출청구 시에는 수령인의 W-9 Form을 첨부해 주시기 바랍니다.

부서 계정#★ (Dept #)	지출 품목 이름★ (Expense Number)	지출 청구 내용 (Description of Payment)	청구 금액★ (Request Amount)

☐ 수표(Check) ☐ 온라인(Direct Deposit)	★총 청구금액 (Total Request Amount)
---	---

MEMO: 	이관할 계정번호 (Acct# to transfer)
---	---------------------------------

★영수증/Receipt: ☐ 첨부/Attached ☐ 차후제출(사유서 첨부) 차후제출 예정일: _____ (If no receipt, please submit a note signed by committee elder)	
수취인★(Pay to the order of): _____ ★한글이름: _____	
주소★(Address): _____	
작성자성명★ (Requestor): _____ (☎★) 날짜(Date): _____ (수취인이 본 교회 교인인 경우 한글 이름과 영문 이름이 모두 필요합니다.)	

	여기 이니셜 표기 함으로, 와싱턴중앙장로교회가 본인 은행구좌에 위 금액을 입금시킴을 허락합니다. By marking box to the left with my initials, I authorize Korean Central Presbyterian Church (KCPC) to initiate a direct deposit electronically to my bank account in the amount displayed above. Please attach the copy of voided check to ensure accuracy of the information.
---	---

(new or change of ACH request, please attach a void check)
 (은행 구좌 변경시 수표 사본을 첨부해 주세요)

은행명 Bank: _____

은행 Routing#: _____ 종류 Type: ☐ Checking ☐ Savings

구좌 Account#: _____

이하의 남은 재정부 란입니다. (Please do not write below)

재정사역원 (Finance dept Elder)		회계 (Treasurer) / /	
수표 번호/현금 (Check Number/Cash)	금액 (Amount)	영수자 (Name of Recipient)	영수자 서명 (Signature of Recipient)

FY2025 지출 계정

Acct#	Account
▼ 목양 공동체	
목양사역원 (박병언)	
목양 1팀	
160	소그룹운영부
186	소그룹지원협력부
187	필로소지원부
188	소그룹기획부
190	소그룹훈련부
목양 2팀	
191	온라인운영부
192	온라인목양부
193	온라인기획부
194	온라인홍보부
목양 3팀	
155	중보기도부

새가족사역원 (김경호)	
140	새가족부
145	이슬비사역부
150	바나바사역부
153	영어권새가족부
154	정착부

가정사역원 (김성진)	
165	회복사역부
170	남성사역부
175	여성사역부
181	결혼사역부
182	가정사역기획부

시니어사역원(윤필홍)	
113	시니어 교육부
115	시니어 사역부
120	시니어 행정기획부
135	시니어 문화부
136	시니어센터
137	시니어장례부
138	시니어섬김관리부

Acct#	Account
▼ 목회지원공동체	
예배찬양 사역원 (강병식)	
10	예배운영부
20	성례부
25	예배통역부
50	찬양기획지원부
56	찬양사역1부
61	찬양사역2부
66	찬양사역3부
67	에벤에셀찬양부
80	찬양팀사역부
81	악기관리부
85	오케스트라부
90	찬양훈련부
535	기독교문화기획부

미디어사역원 (박준근)	
15	방송부
545	웹(Web)사역부
560	홍보출판부
561	컨텐츠운영부
564	영상제작부

친교사역원 (김기천)	
110	친교봉사부
112	친교지원부
125	체육부
530	카페운영부
116	더센트 커피사역부

행정1사역원 (원광연)	
130	외빈사역부
710	행정기획부
715	교회시설관리부
720	구매/자산관리부
725	주차관리부
730	차량운영/관리부
733	교회시설/공간기획부
740	안전관리부
900	교회사무실
행정2사역원 (조병국)	
520	도서부
525	서점운영부
540	정보기술부
550	전산개발부
555	네트웍/통신부

Acct#	Account
재정사역원 (정종귀)	
750	재정출납부
752	회계부
754	재산/금융관리부
756	사례비
758	주책수당
760	가족수당
762	자동차수당
764	도서수당
765	핸드폰수당
766	교직원세금
768	건강보험
770	연금
772	보험/허가/재산세
774	공인회계사비/변호사비
776	급여서비스
778	은행서비스
780	임대료
784	회의참가비
786	담임목사목회비
788	PCA상회비
790	교역자교육비
792	상회비
794	당회비
798	교역자사역비
800	용자상환
801	Glocal Church
802	구제비

910	EC-Centreville
950	EC-DC

▼ 교육 공동체	
어린이사역원 (신동림)	
210	영아부 Nursery
215	유아부 Preschool
220	K-1 학년 Grade K-1
225	2-3 학년 Grade 2-3
230	4-6 학년 Grade 4-6
235	한글성경교실(KBS)
240	여와나부 AWANA
245	좋은이웃부 Good Neighbor
250	Children's Choir
255	교재비 및 도서비
260	훈련비
265	행사비
270	중앙한글학교보조

Acct#	Account
청소년 & 청년 사역원 (임정옥, 윤창현, 권혁)	
300	영어중등부 (All Stars)
305	영어고등부 (JG)
310	한어중고등부 (Agape)
325	Youth Musical
335	Youth Care & Outreach
340	Youth Teacher Training
345	Youth Parent Seminar
360	청소년 장년 상담
410	청년1부(강팀1)
415	청년2부(강팀2)
425	청년부 수련회
430	2E Sojourn

장년훈련사역원 (박이섭)	
435	일대일양육부
440	2:7 제자양육부
445	훈련지원부
450	훈련개발부

▼ 선교공동체	
커뮤니티사역원 (유병구)	
565	지역사회봉사부
570	의료사역부
575	대외기관협력부
579	지역교회협력부
590	복지센터

전도사역원 (김진국)	
615	전도훈련부
620	새생명전도부
623	한사람전도부
630	전도지원부

선교1사역원 (변성림)	
633	선교기획/동원부
635	선교지원부
650	선교훈련부
655	북한선교부
657	다민족선교부
660	컴패션선교부
665	교회선교사보조비
670	선교기관지원부
675	임양족선교부
선교2사역원 (김아식)	
640	단기선교부

품목 이름	Admin & Mem. Fee(참가비/상회비)	Advertising(광고비)	Award & Prizes(상품비)	Books & Materials(공과재료/자료)
	Broadcast Fee(방송비)	BLDG Clean SVC(건물청소용역)	Cal. & mem. Dir.(달력/요람)	Condolence(조의금)
	Copy&printing(복사&인쇄)	Equip. Rent(장비 단기임대)	Equip.;SW&Furn(장비/비품)	Fees Collected(수수료 입금)
	Gasoline(자동차연료비)	Gifts&Appreci(선물비)	Grocery-Church(교회 식품비)	Ground&Snow(조경/제설용역)
	Honorarium(외부강사비)	Insurance-Gen(보험-일반)	IT Maint. SVC(정보기술용역)	Kitchen Supplies(주방용품)
	Maint. & Repair(관리/수리)	Meals&Snacks(식사/다과비)	Mission Supp(선교지원)	Office Supplies (사무용품)
	Outreach Supp(외부사역지원)	Outside SVC(용역비)	Post & Shipping(우편/배달)	Registration Fee (등록비)
	Rent (임대료)	Retreat Rental(수양관임대)	Supplies-other(기타용품)	Telephone&Comm.(전화통신비)
	Trans&Lodging(교통/숙박)	Transfer in/out(계정이관)	Utilities(전기/수도비)	Miscellaneous(기타)

구매부 허락이 필요 없는 지출 항목	가족수당, 구제비, 급여세금, 방송비, 변호사 비, 보험료-건강, 보험료-일반, 사례비, 사택비, 선교지원, 세금 &허가, 연금, 외부강사비, 외부사역지원, 용자상환, 은행수수료, 전기 & 수도비, 조의금, 차수당, 회계감사비
---------------------	--